

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом  
МАДОУ детский сад № 254  
Протокол № 2  
от 03.12.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего  
МАДОУ - детский сад общеразвивающего  
вида № 254  
от «09» 01.2025 г. № 8-о  
/Е.Г.Семендяева



**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ – детским садом общеразвивающего вида № 254 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)**

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ -детским садом общеразвивающего вида №254 (далее МАДОУ) и родителями ( законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью регулирования возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

1.2. Настоящий порядок устанавливает основания оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений.

1.3. Порядок обязателен для исполнения участниками отношений, а именно МАДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- Образовательная организация – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.
- обучающийся (воспитанник) – физическое лицо, осваивающее образовательную программу дошкольного образования (при наличии в учреждении лицензии на право осуществления образовательной деятельности);
- участники образовательных отношений – обучающиеся (воспитанники), родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники,

организации, осуществляющие образовательную деятельность (при наличии в учреждении лицензии на право осуществления образовательной деятельности);

1.5. Порядок принимается Педагогическим советом учреждения, согласуется с Советом родителей МАДОУ.

1.6. Порядок утверждается приказом заведующего и действует до утверждения нового.

### **1. Возникновение отношений**

2.1. Основанием возникновения отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего МАДОУ о приеме обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта о приеме обучающегося (воспитанника) в МАДОУ предшествует заключение на основании заявления родителя (законного представителя) договора об образовании.

2.3. Права и обязанности участников отношений, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МАДОУ возникают с даты зачисления обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.4. Договор об оказании услуг заключается в простой письменной форме между МАДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника).

2.5. В договоре об оказании услуг указываются основные характеристики присмотра и ухода за детьми.

2.6. В договоре об оказании услуг, заключаемом за счет физического и (или) юридического лица (далее – договор), указываются полная стоимость платных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.8. Форма договора, разработанная на основании Примерной формы договора, утвержденной Правительством Российской Федерации, утверждается приказом заведующего.

### **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Отношения изменяются в случае изменения условий получения услуг, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося (воспитанника) и МАДОУ.

3.2. Отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (воспитанника) (родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника)) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе МАДОУ.

3.3. Основанием для изменения отношений является распорядительный акт МАДОУ, изданный руководителем МАДОУ или уполномоченным им лицом. Если с воспитанником (родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника)) заключен договор об оказании услуг, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

#### **4. Приостановление отношений**

4.1. Отношения могут быть приостановлены:

1) по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в случае:

- отпуска родителей (законных представителей);
- лечения обучающегося (воспитанника), в том числе санаторно-курортного;

2) по инициативе МАДОУ, в случае:

- карантина группы (учреждения);
- закрытия учреждения для проведения ремонтных работ;
- аварийных ситуаций, препятствующих осуществлению деятельности, создающих угрозу жизни и здоровью воспитанников;

3) иным, независящим от участников отношений, причинам.

4.2. Основанием для приостановления отношений является распорядительный акт (приказ) МАДОУ, изданный руководителем. В случае приостановления отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) изданию распорядительного акта предшествует заявление родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника).

4.3. Период и основание приостановления отношений указывается в распорядительном акте (приказе).

#### **5. Прекращение отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося обучающегося (обучающегося (воспитанника)) из МАДОУ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, в следующих случаях:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (обучающегося (воспитанника)) в том числе в случае перевода обучающегося (обучающегося (воспитанника)) для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе МАДОУ в случае установления нарушения порядка приема в образовательное учреждение, повлекшего незаконное зачисление обучающегося (воспитанника) в МАДОУ;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (воспитанника) или родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и МАДОУ, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей деятельность.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) не влечет за собой возникновение каких – либо

дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МАДОУ.

5.3. Основанием для прекращения отношений является распорядительный акт МАДОУ об отчислении. в случае прекращения отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) издание такого распорядительного акта предшествует заявлению родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника).

5.4. Если с родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) заключен договор об оказании платных услуг при досрочном прекращении отношений, такой договор расторгается на основании распорядительного акта МАДОУ об отчислении обучающегося (воспитанника) из МАДОУ.

5.5. Права и обязанности обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МАДОУ, прекращаются с даты его отчисления из МАДОУ.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий порядок вступает в законную силу с момента утверждения его руководителем МАДОУ.

6.2. Текст настоящего Порядка подлежит доведению до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

6.3. Текст настоящего Порядка подлежит размещению на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 327766045235508045123579633876966067016845890552

Владелец Семендяева Екатерина Григорьевна

Действителен с 28.09.2023 по 27.09.2024