

**МАДОУ - детский сад общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому развитию
воспитанников № 254**

ПРИКАЗ

от 31.09.2018г.

№ 38-о

О реализации пилотного проекта

*На основании Распоряжения Департамента образования Администрации города
Екатеринбурга от 17.09.2018г. № 2055/46/36 «О реализации пилотного проекта «
Интеграция педагогических инициатив по апробации программно – методического
комплекса дошкольного образования «Мозаичный парк»»».*

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать план реализации проекта «Интеграция педагогических инициатив по апробации программно – методического комплекса дошкольного образования «Мозаичный парк» на 2018-2019 год.
2. Создать рабочую группу для реализации проекта.
3. Обеспечить реализацию проекта на основе плана реализации проекта.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.Г.Семендяева.

Ознакомлены:

Пастухова Ю.И. _____

Субботина Н.П. _____

Путинцева О.Н. _____

Морозова О.А. _____

Синчук О.И. _____

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения –
детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей № 254.

Принято Педагогическим советом
МАДОУ - детский сад общеразвивающего вида
№254
Протокол № 1 от 28 августа 2018 г.
Секретарь Пастухова Ю.И.

Утверждено:
Приказом
МАДОУ - детский сад общеразвивающего
вида №254
от 28 августа 2018 г.
Заведующий Семендяева Е.Г.



Дорожная карта

по экспериментальной апробации и внедрению программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК» на
2018-2019 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Организационно-управленческое сопровождение				
1.1	Подготовка нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность площадки: пилотной	Сентябрь - октябрь	Руководитель, зам. зав. по ВМР	Оформление договора; создание рабочей группы
1.1.1	Оформление заявки на организацию пилотной площадки; Подписание договора; Издание приказа об организации работы площадки	Сентябрь - октябрь	Руководитель, зам. зав. по ВМР	

1.1.2	Подготовка локальных актов: Положения о работе пилотной площадки, конкретизация промежуточных результатов (продукта инновационной деятельности)	Сентябрь - октябрь	Руководитель, зам.зав. по ВМР	Утверждение Положения пилотной площадки
1.2	Разработка Образовательной программы дошкольного образования МАДОУ - детского сада № 254 на основе образовательной программы дошкольного образования "Мозаика" Создание рабочей группы; Рассмотрение Образовательной программы на Педагогическом совете; Согласование программы с коллегияльными органами с участием родителей (Совет родителей)	Ноябрь -	зам.зав. по ВМР Рабочая группа	Приказ о создании рабочей группы; Протоколы Педагогического совета и Совета родителей; Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ - детского сада № 254 на основе образовательной программы дошкольного образования "Мозаика"
1.1.4.	Отчет о результатах работы пилотной площадки	Апрель -май	зам.зав. по ВМР, Рабочая группа	Презентация
2. Научно-методическое сопровождение				
2.1.	Повышение профессиональной компетенции педагогов по апробации и внедрению Программно-Методического комплекса «Мозаичный ПАРК»	В течение года	зам.зав. по ВМР, Рабочая группа	Усвоение педагогами технологии использования программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК»
2.1.1.	Тематические курсы, семинары для педагогов	В течение года	зам.зав. по ВМР	Наличие удостоверений, сертификатов

2.1.2	Консультации, консультации в режиме онлайн с методистами Центра дошкольного образования издательства "Русское слово"	В течение года	зам.зав. по ВМР	Фотоотчеты
2.2	Формирование фонда методической литературы и материалов программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК»	В течение года	зам.зав. по ВМР	Паспорт кабинета методического
2.3	Методическое сопровождение внедрения программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК»	В течение года	зам.зав. по ВМР	Выступления на педсоветах, консультации
2.3.1	Вебинары, семинары, изучение опыта работы ДОО (района, города, области, страны)	В течение года	зам.зав. по ВМР	Программы семинаров, сертификаты
2.3.2	Практикумы, демонстрирующие опыт по апробации программно-методического комплекса	В течение года	Рабочая группа	Сценарии мероприятий

3. Информационно-методическое сопровождение

3.1	Информирование педагогического коллектива о ходе апробации и внедрении программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК»	В течение года	Старший воспитатель, Рабочая группа	Отчеты на стендах, сайте ДОО
3.2	Анкетирование - готовность педагогов к инновационной деятельности, результативность инновационной деятельности	Ноябрь	зам.зав. по ВМР, педагог- психолог	Результаты анкетирования

3.3	Трансляция опыта работы	В течение года	зам.зав. по ВМР, Рабочая группа	Размещение информации на сайте, отправка материалов в издательство "Русское слово" и др.
3.4	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся	В течение года	Рабочая группа	Выступления на родительских собраниях и т.д.
3.4.1	Анкетирование родителей (законных представителей) - отношение к инновационной работе в ДОО	Май	Рабочая группа	Анализ удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг, включенности родителей (законных представителей) в образовательный процесс

4. Организационно-педагогическое сопровождение

4.1	Организация работы по созданию развивающей предметно-пространственной среды в группе с учётом образовательной программы дошкольного образования "Мозаика"	В течение года	Рабочая группа	Листы оценивания соответствия РПРС требованиям примерной общеобразовательной программы "Мозаика"
4.2	Создание шаблонов необходимых документов для планирования образовательного процесса	Октябрь - ноябрь	Старший воспитатель Рабочая группа	Документация на группу: Комплексно-тематический план; Ежедневное планирование; Планирование работы с родителями
4.3	Знакомство с содержанием образовательной деятельности в каждой возрастной группе согласно образовательной программы дошкольного образования "Мозаика"	Октябрь	Педагоги ДОО	Проведение Педагогического совета (подготовка совместной презентации)