

Изменения в учредительный документ юридического
лица ОГРН 1056603173131
представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи
от 12 ИЮЛ 2018 года
за ГРН 6186658323076
Инспекция ФНС России по
Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга
Заместитель начальника:
Матвеева М.В.

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением
Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга
№ 542/16/36 от «21» 06 2018 г.
Начальник Департамента образования


Е.А. Сибирцева

**ИЗМЕНЕНИЯ (ДОПОЛНЕНИЯ) К УСТАВУ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ - ДЕТСКОГО САДА
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ
РАЗВИТИЮ ВОСПИТАННИКОВ № 254**

1. Пункт 2.1. дополнить абзацем следующего содержания:

«Предметом деятельности МАДОУ является реализация права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в интересах человека, семьи, общества и государства; присмотр и уход за детьми; обеспечение охраны, укрепление здоровья воспитанников; создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности воспитанников в получении дополнительного образования».

2. В Разделе 3 «Основные характеристики образовательного процесса» слова «непрерывной непосредственно образовательной деятельности» и «непосредственно образовательной деятельности» заменить на «непрерывной образовательной деятельности» в соответствующих падежах.

3. Пункт 3.27. изложить в следующей редакции:

«3.27. МАДОУ оказывает платные образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностям.

МАДОУ может оказывать иные платные услуги: присмотр и уход за детьми сверх времени работы МАДОУ в форме вечерней группы «Играем вместе» (с 18.00 часов до 19.00 часов), а также группы выходного дня».

4. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

«4.1. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, МАДОУ. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом и локальными нормативными актами МАДОУ, возникают с даты, указанной в приказе о приеме в МАДОУ.»

5. Пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. Коллегиальными органами управления МАДОУ являются:

Общее собрание работников,

Педагогический совет,

Совет родителей,

Наблюдательный совет.

Деятельность коллегиальных органов управления регламентируется настоящим Уставом и соответствующими локальными нормативными актами.»

6. Пункт 5.6. дополнить подпунктом 18 следующего содержания:

«18) разработка и принятие мер по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13.3. Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ.»

7. Пункт 5.9. дополнить подпунктом 21 следующего содержания:

«21) соблюдает требования антикоррупционного законодательства и сообщает Учредителю об обращении к заведующему МАДОУ каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимает меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в порядке, определяемом нормативными актами Учредителя.»

8. Пункт 5.10. изложить в следующей редакции:

«5.10. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления МАДОУ, осуществляющим свои полномочия бессрочно. Основная задача Общего собрания работников – коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников МАДОУ.

В состав Общего собрания работников входят все работники МАДОУ. На каждом заседании Общего собрания работников избираются председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания. Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах.

Общее собрание работников собирается не реже двух раз в год. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников МАДОУ. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на собрании (50% и более).

Общее собрание работников не имеет полномочий выступать от имени МАДОУ.

К компетенции Общего собрания работников МАДОУ относятся следующие вопросы:

- 1) принятие Устава МАДОУ, изменений (дополнений) к Уставу;
- 2) разработка и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- 3) принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность МАДОУ, предусмотренных настоящим Уставом, за исключением локально нормативных актов по вопросам организации образовательной деятельности;
- 4) контроль за выполнением настоящего Устава, внесение предложений по устранению нарушений Устава.
- 5) разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией МАДОУ;
- 6) контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
- 7) контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников образовательной организации;
- 8) выдвижение коллективных требований работников МАДОУ;
- 9) возбуждение ходатайств о награждении работников МАДОУ различными видами наград в соответствии с действующим законодательством.

Общее собрание работников руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, настоящим Уставом и положением «Об Общем собрании работников».

9. Пункт 5.11. изложить в следующей редакции:

«5.11. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим свои полномочия бессрочно. В состав Педагогического совета входят: заведующий МАДОУ, его заместители, штатные педагогические работники МАДОУ. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря. Председатель и секретарь Педагогического совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более половины его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым

большинством голосов присутствующих (более 50%).

Педагогический совет не имеет полномочий выступать от имени МАДОУ.

Компетенция Педагогического совета:

- 1) обсуждение и согласовывает плана работы МАДОУ;
- 2) обсуждение программы развития МАДОУ, основных образовательных программ соответствующего уровня образования, определение основных направлений работы педагогического коллектива;
- 2) выбор и утверждение образовательных программ, педагогических технологий, используемых в воспитательно-образовательном процессе МАДОУ;
- 3) обсуждение вопросов соблюдения санитарно-гигиенического режима, охраны труда и охраны здоровья воспитанников и принятия определённых решений;
- 4) заслушивание информации и отчётов педагогических работников по вопросам воспитательно-образовательной деятельности МАДОУ;
- 5) принятие локальных нормативных актов МАДОУ по вопросам организации образовательной деятельности.

Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, настоящим Уставом, Положением о педагогическом совете».

10. Пункт 5.12. изложить в следующей редакции:

«5.12. Совет родителей – коллегиальный орган управления МАДОУ, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей). Деятельность Совета родителей регулируют федеральное законодательство и законодательство Свердловской области, настоящий Устав, Положение о Совете родителей.

Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждой группы. Членство в Совете родителей является добровольным. Из числа членов Совета родителей избирается председатель и секретарь. С правом решающего голоса в состав Совета родителей входит представитель руководства МАДОУ.

Совет родителей правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более половины его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих (более 50%).

Совет родителей избирается сроком на один год.

Компетенция Совета родителей:

- 1) участвует в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности;
- 2) участвует в организации наставничества над воспитанниками и семьями, находящимися в социально-опасном положении.
- 3) осуществляет помощь МАДОУ в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с воспитанниками;
- 4) осуществляет помощь МАДОУ в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей.

Совет родителей имеет право:

- 1) вносить предложения руководству МАДОУ, коллегиальным органам управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- 2) выносить благодарность родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий.

Совет родителей не имеет полномочий выступать от имени МАДОУ».

11. Пункты 5.15., 5.16. изложить в следующей редакции:

«5.15. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе из девяти членов. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя, Департамента по управлению муниципальным имуществом, представители трудового коллектива МАДОУ и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования.

Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Количество представителей работников не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Членами Наблюдательного совета МАДОУ не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Срок полномочий Наблюдательного совета - 5 лет.

Назначение членов Наблюдательного совета или досрочное прекращение их полномочий осуществляется на основании распоряжения Учредителя по представлению МАДОУ. Представители работников избираются на Общем собрании работников.

Полномочия Наблюдательного совета определяются Федеральным законом от 03.11.2006 № 174 - ФЗ «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом.

Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет не имеет полномочий выступать от имени МАДОУ.

5.16. Компетенция Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет МАДОУ рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или руководителя МАДОУ о внесении изменений (дополнений) к Уставу;
- 2) предложения Учредителя или руководителя МАДОУ о создании и ликвидации филиалов МАДОУ, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или руководителя МАДОУ о реорганизации МАДОУ или о его ликвидации;
- 4) предложения Департамента по управлению муниципальным имуществом, Учредителя или руководителя МАДОУ об изъятии имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;
- 5) предложения руководителя МАДОУ об участии МАДОУ в деятельности других юридических лиц, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в Уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ;
- 7) по представлению руководителя МАДОУ отчеты о деятельности МАДОУ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность МАДОУ;
- 8) предложения руководителя МАДОУ о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения руководителя МАДОУ о совершении крупных сделок;
- 10) предложения руководителя МАДОУ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения руководителя МАДОУ о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах 1-4,7 и 8 пункта 5.16 Устава,

Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 5.16 Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 11 пункта 5.16 Устава, Наблюдательный совет дает заключение, руководитель МАДОУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 5.16 Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя МАДОУ.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11, пункта 5.16. Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 5.16 Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 5.16 Устава, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с настоящим Уставом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов МАДОУ.

По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель МАДОУ обязан представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

1) заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

2) заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя МАДОУ;

3) заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников МАДОУ;

4) проведение заседаний Наблюдательного совета осуществляется в соответствии с регламентом заседания, который формируется Учредителем на основе письменных предложений членов Наблюдательного совета, Учредителя, Департамента по управлению муниципальным имуществом, руководителя МАДОУ и утверждается председателем Наблюдательного совета;

5) работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документов по результатам работы Наблюдательного совета осуществляет ответственный секретарь Наблюдательного совета, выбираемый на первом заседании Наблюдательного совета;

6) члены Наблюдательного совета, руководитель МАДОУ, а также лица, привлекаемые по инициативе Наблюдательного Совета для участия в его работе, оповещаются не позднее, чем за пять рабочих дней о месте, дате и времени заседания с одновременным представлением повестки дня, проектов решений и необходимых справочных материалов;

7) в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель МАДОУ.

Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более, чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета;

8) каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос, в случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

9) заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета; передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается;

10) в случае отсутствия кворума заседание Наблюдательного совета переносится на срок не более трех рабочих дней;

11) в случае отсутствия по уважительной причине члена Наблюдательного совета он вправе в письменной форме представить в Наблюдательный совет свое мнение, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования;

12) председателем Наблюдательного совета может быть проведено заседание Наблюдательного совета путем заочного голосования, посредством получения письменных мнений членов Наблюдательного совета. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10, пункта 5.16 настоящего Устава.;

13) в отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением работников МАДОУ в соответствии со ст.10.п.16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Заседания Наблюдательного совета и принятые решения протоколируются; протокол оформляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Наблюдательного совета, подписывается председателем Наблюдательного совета и ответственным секретарем и в 10-дневный срок доводится до сведения заинтересованных лиц.

Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Наблюдательного совета осуществляет Учреждение, которое для обеспечения деятельности Наблюдательного совета может привлекать на договорной и конкурсной основе к работе Наблюдательного совета экспертов, аудиторские, консультационные и иные специализированные организации».

Изменения (дополнения) к Уставу
рекомендованы Наблюдательным советом.
Протокол № 11 от 01 ноября 2017г.;
приняты Общим собранием работников.
Протокол № 2 от 31 октября 2017г.